

# 一般競争入札説明書

1 公告日 令和5年4月25日（火曜日）

## 2 入札に付する事項

(1) 件名 令和5年度 A4コピー用紙の単価契約にかかる一般競争入札

(2) 調達する物品等の名称及び年間購入予定量(目安)

A4コピー用紙 5,700㍻（令和4年度の実績を参考に算出）

※仕様及び構成は別添の仕様書による。

## 3 入札方法

(1) 入札書の様式は、第4号様式とする。

(2) 入札書は書面により、8の日時及び場所へ直接持参すること。郵送、電報及び電送等による入札は認めない。

(3) 入札の方法

ア 入札参加者は、入札執行に先立ち、入札保証金の確認を受けること。

イ 代理人がする入札の場合は、本人の委任状を持参すること。なお、委任状の様式は第5号様式とする。

(4) 入札にかかる費用

本入札の参加に要する費用は、全て入札参加希望者の負担とする。

## 4 入札保証金

(1) 入札保証金の額

入札保証金の額は、見積もる契約金額の100分の5以上とする。

(2) 入札保証金の納付方法

入札保証金は入札日の前日までに、沖縄県立北部病院が指定する下記の口座あてに振込の手続を行うものとする。

口座 琉球銀行 名護支店 普通預金 口座番号 90313

口座名義 沖縄県立北部病院 企業出納員 高原 五月（オキナワケンリツホクブヒョウイン キギョウスイトウイン カハラ サツキ）

(3) 入札保証金の免除

入札保証金は、次のいずれかに該当するときは、その全部又は一部の免除を受けることができる。

ア 保険会社との間に県を被保険者とする入札保証保険契約を締結し、入札開始時刻30分前までに提出した場合

イ 過去2年間における本県若しくは本県以外の地方公共団体又は国（独立行政法人、公社及び公団を含む。）との同種かつ同規模の契約の履行の証明書を提出した場合

(4) 入札保証金の還付

入札保証金は、原則として落札決定後に還付する。ただし、落札者の入札保証金は契約保証金に充当することができる。

(5) 入札保証金の不還付

落札者が落札決定の日から7日以内に契約を締結しないときは、その落札は無効とし、入札保証金は沖縄県に帰属するものとする。

5 契約書の作成

契約にあたって使用する契約書は、別紙「契約書（案）」によるものとし、競争入札を執行し、契約の相手方を決定したときには遅滞なく契約書を取り交わすものとする。

6 契約保証金

落札者は、沖縄県財務規則第101条の規定により、契約金額の100分の10以上の契約保証金を上記4(2)で規定する口座への口座振込の手続をすること。ただし、次の各号の一に該当すると認められる場合は契約保証金の全部または一部の納付を免除することができる。

(1) 国（独立行政法人、公社及び公団を含む。以下同じ。）又は沖縄県若しくは沖縄県以外の地方公共団体とこの入札に付する事項と種類及び規模をほぼ同じくする契約を締結した実績を有し、これらのうち過去2箇年の間に履行期限が到来した2以上の契約をすべて誠実に履行した者について、その者が契約を履行しないこととなるおそれがないと認められるとき。

(2) 保険会社との間に県を被保険者とする履行保証保険契約を締結し、その証書を提出するとき。

7 入札の辞退等

入札書の提出後に都合により入札を辞退する場合には、入札日時の前までに入札辞退届を郵送又は持参により提出すること。なお、入札辞退届の様式は第6号様式とする。

8 入札執行の日時及び場所

令和5年5月12日（金） 午前10時30分 沖縄県立北部病院 2階 第1会議室

9 当該調達契約に関する事務を担当する部局の名称

沖縄県立北部病院 総務課 設備・調達係 消耗品担当

Tel 0980-52-2719(内線1268)